**КОТОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**
**Волгоградской области**

---

# РЕШЕНИЕ

от 07 мая 2018 года № 33-РД

Об утверждении Порядка сообщения главой Котовского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Принято Котовской районной Думой 26 апреля 2018 года

Руководствуясь Федеральным законом от 25.11.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом Котовского муниципального района, Котовская районная дума **решила**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения главой Котовского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Котовского
муниципального района С.В.Чумаков

Утвержден решением
Котовской районной Думы
от 07.05.2018 № 33-РД

# Порядок
## сообщения главой Котовского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения главой Котовского муниципального района (далее по тексту – глава района) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Глава Котовского муниципального района обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется - уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомления о личной заинтересованности подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Котовской районной Думы, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается лицу, представившему его.

Ведение журнала возлагается на начальника отдела по общим и организационным вопросам Котовской районной Думы.

4. Уведомление о личной заинтересованности рассматривается Котовской районной Думой.

Направленные Котовской районной Думе уведомления о личной заинтересованности могут быть рассмотрены предварительно комиссией по противодействию коррупции в Котовской районной Думе.

Комиссия по противодействию коррупции в Котовской районной Думе осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений о личной заинтересованности комиссия по противодействию коррупции в Котовской районной Думе имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения поступивших уведомлений о личной заинтересованности подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении о личной заинтересованности;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности.

6. Уведомления о личной заинтересованности, мотивированные заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений о личной заинтересованности, не позднее 7 рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности передаются в Котовскую районную Думу.

В случае направления запросов, указанных в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Положения, мотивированное заключение и другие материалы представляются Котовской районной Думе в течение 20 дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

7. Котовская районная Дума по результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, представившим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении должностных обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами "б" и "в" пункта 7 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Котовская районная Дума принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует главе Котовского муниципального района, подавшему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры.

Приложение N 1
к Порядку сообщения главой
Котовского муниципального района
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов.

Председателю Котовской районной Думы

_____
(ФИО)
от Главы Котовского
муниципального района

_____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____
_____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись лица, подписавшего уведомление) (инициалы, фамилия)

Приложение N 2
к Порядку сообщения главой
Котовского муниципального района
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов.

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

| N п/п | Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности | Должность лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности | Дата поступления уведомления о возникновении личной заинтересованности | Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности | Подпись должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |